



INCONTRO OO.SS. CON LA DIREZIONE DI AREA ROMA e SARDEGNA

Lunedì 3 giugno 2024 le segreterie sindacali hanno avuto un incontro, richiesto dalla Funzione H/R della Direzione di Area, avente per oggetto “Situazione Direzione Territoriale Roma e Sardegna”, per una disamina approfondita del progetto riorganizzativo, avviatosi dal 22 aprile, che ha visto coinvolti i Modelli di Servizio S.B. e Valore.

Dopo aver ascoltato alcuni dati e considerazioni riportati dal Responsabile di Funzione, che ha rappresentato la posizione (e convinzione) Aziendale circa la bontà dell’iniziativa riorganizzativa soprattutto relativamente alle opportunità in termini commerciali e di accrescimento di professionalità del personale e seguimento della clientela, noi OO.SS. non ci siamo potuti esimere dall’evidenziare invece molteplici aspetti tecnici e operativi da rivedere, e situazioni di criticità che stiamo vivendo in prima persona e che ci vengono puntualmente lamentate dai colleghi in qualità di loro Rappresentanti Sindacali.

In primis abbiamo stigmatizzato l’atavico problema della **CARENZA DI PERSONALE**. Nonostante gli sforzi compiuti dai G.R.U. finalizzati a garantire sempre l’operatività in ogni filiale ricorrendo alla formula dei “prestiti di unità lavorative”, la situazione permane da tempo senz’altro sottodimensionata rispetto alle reali esigenze. Un progetto riorganizzativo di questa portata – così come reso operativo - non può certo colmare questa deficienza. Inoltre, non condividiamo assolutamente il tentativo di voler giustificare o motivare le mancanze di risorse per il progetto stesso in adozione. Ancor di più il dichiararla una situazione del tutto temporanea!

Ci domandiamo come mai l’Azienda non abbia previsto alcun ingresso di forza lavoro dall’ultimo concorso nei nostri due Distretti...

Di conseguenza anche la gestione dei **piani assenza per ferie**, che l’Azienda ostinatamente ci ha sollecitato a completare in tempi celeri e cogenti, amplificherà le problematiche in previsione delle imminenti ferie del personale obbligato a programmare in un contesto lavorativo precedente alla riorganizzazione e di conseguenza non più coerente rispetto al nuovo assetto organizzativo.

Altra nota dolente che dobbiamo denunciare, riguarda le **nuove portafogliazioni della clientela**. Dopo un primo rilascio, che in alcuni casi ci è parso del tutto disomogeneo ed incongruente, tanto da dover ricorrere all’intervento periferico di qualche volenteroso elemento di Direzione che, di buona lena, ha provveduto ad alcune modiche e migrazioni, ancora ci vengono evidenziati elementi di forte criticità. Di conseguenza stiamo monitorando costantemente anche i **carichi di lavoro** derivanti dalle assegnazioni di detti portafogli ai relativi gestori, per numerosità e omogeneità.

Il nuovo progetto, inoltre, prevede espressamente un percorso di **formazione professionale ed affiancamento** ben definito, necessario soprattutto ai colleghi direttamente interessati dal cambio di ruolo o di linea. Non ci risulta che allo stato attuale questo stia procedendo con solerzia e completezza, per i motivi

già esposti ed anche perché in un contesto di carenza di risorse, appare arduo immaginarne un adeguato e completo svolgimento!

Abbiamo inoltre richiesto rassicurazioni circa la corretta gestione per le **missioni**. Al personale che -per tipicità di ruolo e per aree geografiche di competenza da gestire- dovrà necessariamente effettuare missioni, ricordiamo (anche per “motivi assicurativi”) che vanno necessariamente segnalate in ambiente DM Time ed autorizzate preventivamente in caso di utilizzo mezzo proprio.

Riteniamo che ancora risultino poco chiare nel nuovo progetto organizzativo le **mansioni** demandate ad alcune figure (SPECIALIST), così come anche vanno definite le modalità di attribuzione dell’operatività tecnica e contabile riferita ai clienti di seguimiento dei nuovi DISTRETTI SMALL BUSINESS.

Doveroso passaggio finale riserviamo all’argomento “**PRESSIONI COMMERCIALI**” anche in considerazione della “veste commerciale” che l’Azienda ha voluto cucire attorno i Distretti S.B. .

Ribadiamo che l’**accordo nazionale su politiche commerciali e organizzazione del lavoro**, sottoscritto l’8 febbraio 2017 è stato **completamente recepito nel vigente CCNL**! Confidiamo che i ruoli apicali di Direzione delle nuove linee/centri/distretti sappiano attenersi a quanto tracciato in maniera chiara e netta nell’accordo.

Nei prossimi mesi saranno programmati ulteriori incontri sull’argomento durante i quali potremo avere maggiori spunti di verifica e confronto con l’Azienda. Invitiamo tutte le colleghe ed i colleghi a volerci rappresentare ogni problematica o criticità che dovesse emergere, riservandoci comunque qualsiasi intervento intermedio.

Latina, 05 giugno 2024

La segreteria